



Fondazione Università “Gabriele d’Annunzio”

CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALE

TRA

La Fondazione "Università G. d'Annunzio" con sede legale in via Luigi Polacchi, n. 11 Chieti, Codice fiscale n. 02043520697 rappresentata dal Presidente, Prof. Luigi Capasso, nato a

La dott.ssa Federica Giuliani, ed ivi residente in
seguito denominata "Professionista"

PREMESSO CHE

- il Prof. Paolo Amerio, con nota del 25/09/2018, assunta a prot. n. 980 del 28/09/2018, ha richiesto l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di un contratto da affidare ad un professionista - in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, specializzato in Dermatologia e Venerologia, esperto nella conduzione di *trial clinici* - per lo svolgimento di un progetto di ricerca dal titolo "*Evidence based Dermatology*" presso la Fondazione;
 - così come da richiesta del prof. Paolo Amerio, l'importo del contratto di prestazione professionale, nei confronti del professionista selezionato, è pari ad € 7.000,00 (settemila/00) ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge n. 190/2014 e successive modifiche e/o integrazioni;
 - il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 80 del 09/10/2018, ha autorizzato il Direttore Generale *pro tempore* a svolgere tutti gli adempimenti necessari per procedere all'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica come da richiesta del prof. Paolo Amerio;
 - in data 23/10/2018, il Direttore Generale *pro tempore* ha provveduto a pubblicare l'avviso di selezione pubblica in questione sul sito della Fondazione con scadenza in data 02/11/2018;
 - la Commissione Consiliare si è riunita in data 07/11/2018 presso la sala consiliare della Fondazione, ed ha deliberato di ammettere alla prova orale la candidata Federica Giuliani, dopo aver verificato la regolarità della documentazione pervenuta in base ad i criteri previsti dall'avviso;
 - la Commissione Consiliare si è successivamente riunita in data 08/11/2018 ed, a seguito della prova orale sostenuta nei confronti della citata candidata, ha dichiarato la dott.ssa Federica Giuliani vincitrice del suddetto avviso, così come da comunicazione del Direttore Generale *pro-tempore* pubblicata sul sito della Fondazione con nota del 08/11/2018 assunta a prot. n. 324/2018;
 - il Consiglio di Amministrazione del 22/11/2018, ha acquisito ed approvato i verbali della Commissione ed ha autorizzato il Direttore Generale *pro tempore* a svolgere tutti gli adempimenti necessari e consequenti

Sede Legale e Amministrativa: Via Luigi Polacchi, 11 – 66100 Chieti Scalo (Ch)
tel. +39.08715411 - fax +39.0871541244 - C.F.&P.IVA 02043520697
www.fondazioneunich.it - e-mail: fondazione@pec.fondazioneunich.it





Fondazione Università “Gabriele d’Annunzio”

all’attivazione del contratto professionale a favore della dott.ssa Federica Giuliani, secondo i criteri previsti nel presente avviso;

- il Professionista, è in possesso delle professionalità richieste per l’esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, come da curriculum personale che è allegato al contratto sotto la lettera “A” e ne forma parte integrante;
- che il rapporto di cui al presente contratto è un rapporto di lavoro autonomo e prevede, a carico del Professionista, l’obbligo di fornire una prestazione d’opera definita nelle risultanze.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 – VALORE DELLE PREMESSE

Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

ART.2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE SOMMARIA

Il Professionista si impegna a prestare la propria attività di collaborazione al progetto di ricerca di cui alle premesse. In particolare, il Professionista si occuperà di esaminare dati clinici e produrre lavori scientifici sulle pratiche dermatologiche basate sull’evidenza, nella Psoriasi e altre malattie infiammatorie.

ART.3 – MODALITA’ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il Professionista si impegna ad eseguire la prestazione attraverso la propria organizzazione, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia organizzativa, salvo le eventuali limitazioni derivanti dal titolare della ricerca.

Al solo fine di assicurare il predetto coordinamento il responsabile scientifico, Prof. Paolo Amerio, conferirà direttive generali nell’ambito delle quali il Professionista ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato.

L’incarico di cui sopra dovrà essere eseguito a perfetta regola d’arte e nel rispetto di tutte le norme vigenti, anche in materia di sicurezza.

ART.4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà validità dal 03/12/2018 al 31/05/2019.

ART.5 – COMPENSO E MODALITA’ DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il compenso dovuto per l’espletamento dell’incarico di cui al presente contratto viene determinato, per l’intero periodo di durata del contratto, in complessivi € 7.000,00 (settemila//00) ai sensi dell’art. 1, comma 67, della Legge 190/2014 e successive modifiche e/o integrazioni, come dichiarato dal Professionista.



Fondazione Università “Gabriele d’Annunzio”

Il Professionista dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso e nessun rimborso spese gli è dovuto in aggiunta a quanto sopra.

Il compenso sarà liquidato mensilmente, dietro presentazione di fattura vistata dal prof. Paolo Amerio, per attestazione di regolare avvenuta prestazione, mediante accredito nel conto corrente dichiarato nella scheda anagrafica, in esecuzione di quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 art. 3. A tal fine il Professionista assume tutti gli obblighi di cui alla predetta disposizione normativa.

La spesa di cui sopra graverà sul fondo di ricerca in dotazione al Prof. Paolo Amerio, giacente presso la Fondazione.

Il Professionista non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero adeguamenti, revisioni o aumenti del corrispettivo come sopra indicato.

ART. 6 – RECESSO E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Le parti possono recedere dal contratto per giusta causa, per incapacità professionale del Prestatore che renda impossibile l’attuazione del progetto e per cessazione, per qualsiasi causa, delle attività progettuali.

In caso di recesso dal rapporto il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto dal Prestatore. Il Prestatore ha diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali.

Qualora il Prestatore fosse impossibilitato ad effettuare l’esecuzione delle attività oggetto del presente contratto dovrà darne comunicazione tempestiva alla Fondazione.

In caso di inadempimento del contraente, anche di uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto, la Fondazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

E’ fatta salva la facoltà di interrompere l’incarico prima del termine, nel caso in cui si dovessero verificare inadempienze che, in ogni caso, saranno rappresentate preventivamente al Prestatore.

ART. 7 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Nel compiere la propria attività il Professionista dovrà operare con la diligenza richiesta dalla natura della prestazione. Il Professionista si impegna a non diffondere notizie e/o apprezzamenti attinenti i programmi e progetti del Committente o organizzazione dei medesimi di cui verrà a conoscenza, né compiere in qualsiasi modo direttamente o indirettamente, atti in pregiudizio delle attività del Committente. Parimenti il Professionista si impegna a non divulgare, diffondere, rendere noti dati, informazioni riservate e quant’altro di cui potesse venire a conoscenza nell’esecuzione dell’incarico presso la sede e/o struttura nell’ambito della quale l’attività è svolta.

Vito





Fondazione Università "Gabriele d'Annunzio"

ART. 8 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il Professionista dovrà esibire, a richiesta della Fondazione, polizza relativa alla copertura assicurativa in merito ai rischi connessi all'esercizio dell'attività d'impresa.

Il Professionista si impegna a manlevare e tenere indenne la Fondazione per qualsiasi danno a persone e/o cose che dovesse verificarsi per dolo o colpa nell'esecuzione degli obblighi del presente contratto.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO

Ai sensi del Regolamento UE n.º 679/2016, del D.Lgs. n.º 196/2003 e della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, la Fondazione tratterà i dati personali forniti dal Professionista esclusivamente nel quadro delle finalità connesse alla stipula del contratto ed alla successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati personali deve intendersi pertanto consentito ai fini dell'espletamento di tutte le predette attività. Titolare del trattamento è la Fondazione in persona del Presidente *pro tempore*.

ART. 10 – ONERI FISCALI RELATIVI AL CONTRATTO

Il Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'Art.10, parte seconda della tariffa di cui al D.P.R. 131/86 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art.25 della tabella di cui all'allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.

In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico del richiedente.

ART. 11 – NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto dal presente contratto trovano applicazione le norme del codice civile.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Per le controversie nascenti dalla interpretazione o applicazione del presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale Civile di Chieti.

Chieti, 03/12/2018

Il Professionista

Dott.ssa Federica Giuliani

La Fondazione

(Il Direttore Generale)

Dott. Antonio Bianchini



Fondazione Università "Gabriele d'Annunzio"

La sottoscritta Federica Giuliani, dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Art. 5 Compenso e Modalità di Pagamento, Art. 6 Recesso, Art. 7 Risoluzione per Inadempimento Art. 9 Copertura Assicurativa, Art. 10 Trattamento dei dati personali, consenso al trattamento Art. 13 Foro Competente.

Il Professionista

Dott.ssa Federica Giuliani

Il sottoscritto Prof. Paolo Amerio, in qualità di Responsabile del progetto di ricerca, si impegna a vigilare sul corretto svolgimento del rapporto di cui al presente contratto ed assume ogni più ampia responsabilità per l'eventuale irregolare andamento che dovesse in concreto assumere l'attività prestazionale, sollevando la Fondazione da qualsiasi responsabilità in merito.

Il Responsabile del progetto di ricerca (Prof. Paolo Amerio)



Fondazione Università “Gabriele d’Annunzio”

Chiar.ma Dott. ssa

Federica Giuliani

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

(rapporti di lavoro)

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679
relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,
nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

1. Estremi identificativi del Titolare (e di eventuali altri soggetti)

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Università “Gabriele D’Annunzio”, nella persona del rappresentante legale Dott. Prof. Luigi Capasso.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, anche particolari (ex dati sensibili), forniti in sede di assunzione, è finalizzato unicamente alla costituzione e alla gestione del rapporto di lavoro, alla gestione dei dati fiscali, previdenziali ed assicurativi, nonché agli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro ed a quanto stabilito da leggi, contratti e regolamenti aziendali.

La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dal contratto di lavoro, dall’adempimento ad obblighi di legge, nonché dall’esplicito consenso (*solo se ritenuto necessario sulla base delle specifiche finalità indicate*).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità sovraesposte i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo.

I dati verranno inseriti nelle scritture e nei registri obbligatori per legge e verranno trasmessi agli Istituti previdenziali ed agli uffici finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge per i datori di lavoro.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.



Fondazione Università “Gabriele d’Annunzio”

4. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e per un periodo successivo fino a 5 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati a:

tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;

ai nostri collaboratori, dipendenti, nell’ambito delle relative mansioni incaricati di trattare i dati; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate, in particolare a (*a mero titolo esemplificativo*):

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Ispettorato Territoriale del lavoro, Agenzia delle Entrate, Uffici fiscali, ecc.);
- Professionisti o Società di servizi per l’amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni e Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito mandato.

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che in qualità di interessato, oltre al diritto di proporre reclamo ad un’Autorità di controllo, ha anche i diritti di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta scritta al Titolare del trattamento e/o al Responsabile del trattamento, come indicati al punto 1.

(*l’elenco può essere anche semplificata ai soli articoli del Regolamento*):

Art. 15-Diritto di accesso

L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.



Fondazione Università “Gabriele d'Annunzio”

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.



Fondazione Università "Gabriele d'Annunzio"

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Chieti, li ..03.12.2018.

Il Titolare del trattamento

IL PRESIDENTE
Prof. LUIGI CAPASSO

Per presa visione l'interessato

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

La sottoscritta Federica Giuliani dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro.

Chieti, li .03.12.2018

Firma

Revoca del consenso al trattamento

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare per iscritto il consenso al trattamento dei dati personali.

